

山西运城农业职业技术学院

专业人才培养方案

系（部）： 经贸管理系

专业名称： 现代农业经济管理

专业代码： 410119

专业负责人： 冯 田

二〇二二年四月

目 录

一、专业名称（专业代码）	1
二、入学要求	1
三、修业年限	1
四、职业面向	1
五、培养目标	2
六、培养规格	2
（一）素质	3
（二）知识	3
（三）能力	4
七、课程设置及要求	5
（一）高职思政课要求	5
（二）课程思政要求	5
（三）课程设置	8
（四）课程体系结构	23
八、教学进程总体安排	24
（一）学时安排基本要求	24
（二）教学进程表见课程设置与教学时间安排表	24
（三）教学课时结构分析表	24
（四）本专业学时实际安排说明	27
九、实施保障	28
（一）师资队伍	28

(二) 教学设施	31
(三) 教学资源保障	31
(四) 教学方法	32
(五) 教学评价	33
(六) 质量管理	47
十、毕业要求	47
十一、主要接续专业	47
十二、编制依据	47
十三、编制单位与人员	48
十四、附件	49
(一) 现代农业经济管理专业人才需求调研报告	50
(二) 成立现代农业经济管理专业建设指导委员会	59
(三) 现代农业经济管理专业人才培养方案修订总结报告	42
(四) 学分认定和转换实施办法（试行）	64
(五) 现代农业经济管理专业人才培养方案审核表	72
(六) 教学进程变更审批表	73

山西运城农业职业技术学院

现代农业经济管理专业人才培养方案

一、专业名称（专业代码）

专业名称：现代农业经济管理

专业代码：410119

二、入学要求

符合山西省普通高校招生报名条件的应、往届普通高中毕业生、中职（含中专、技工学校、职业高中）毕业生等。

三、修业年限

学 制：3 年

学 历：专科

四、职业面向

本专业毕业生主要面向新型农业经营主体、农业产业化经营企业、农民专业合作社等各类农村新型经济组织、农村社区经济管理部门和其他社会化服务组织中的财务管理、农产品经济及贸易、农村社会中介服务、农产品营销管理、项目管理等岗位。同时增加了“农业经济组织经营管理职业技能”1+X证书的学习内容，能够让学生更加深入、更加综合地运用专业技能知识，更加

注重培养学生的专业技能实际运用能力,有助于增强学生的就业能力。具体的专业职业能力一览表见表 1。

表 1 本专业职业面向

所属专业大类(代码)	所属专业类(代码)	对应行业(代码)	主要职业类别(代码)	主要岗位群或技术领域举例
农林牧渔大类(51)	农业类(5101)	农林牧渔专业及辅助性活动(05); 商务服务业(72); 批发业、零售业(51、52); 互联网和相关服务(64); 会计、审计及税务服务(7241)	农业经理人(5-05-01-02); 电子商务师(4-01-02-02); 合作经济专业人员(2-06-01-02); 农产品购销员(4-01-05-01); 农产品经纪人(4-01-03-01); 会计专业人员(2-06-03-00); 市场营销专业人员(2-06-07-02);	管理岗位; 营销岗位; 技术指导岗位; 电子商务; 会计核算等

五、培养目标

本专业培养理想信念坚定,德、智、体、美、劳全面发展,具备一定的科学文化水平,良好的人文素养、职业道德和创新意识,精益求精的工匠精神,较强的就业能力和可持续发展的能力,掌握扎实的农业经营管理相关技能,具备职能管理、流程控制与要素管理能力,在现代农业产业一线从事产前策划、产中管理、产后营销等工作,适应乡村振兴需要的高素质技术技能人才。

六、培养规格

由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

（一）素质

1.坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

2.崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动、履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

3.具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

4.勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

5.具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

6.具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

（二）知识

1.掌握马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

2.熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

3.掌握农业生产、农产品及农资品级鉴别基础知识。

4.掌握农村经济管理与经济核算基础知识。

5.熟知农业企业经营管理、农民专业合作社经营管理、家庭农场管理、农产品及农产品营销与农村电子商务等专业知识。

6.熟知经济、管理、财务、商务礼仪与经济法律基本知识。

7.熟知农村社区服务、农村创业、乡村旅游、金融与保险等相关知识。

（三）能力

1.具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

2.良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

3.具有农村政策与法规、经济法律解读和运用能力。

4.具备农产品生产加工管理与供应链管理能力，具备农产品市场调研、营销策划、经纪代理与外贸业务处理能力。

5.能处理农村集体经济与各类经济组织财务核算业务，会经营管理乡村集体经济与集体资产。

6.能独立承担农业企业和农村新型经济组织要素管理、流程控制与职能管理岗位工作。

7.能够实施休闲农业开发经营和特色农业项目管理。

七、课程设置及要求

（一）高职思政课要求

根据中央和教育部的要求，我院开设“思想政治理论课”必修课程为“思想道德与法治”“毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论”“形势与政策”，围绕“四史教育”开设选择性必修课程，同时根据学生实际需求，开设健康与安全教育、中华优秀传统文化等系列选修课程。

思政课的设置旨在用马克思主义科学理论铸魂育人，以增强学生的使命担当为核心，引导学生系统掌握马克思主义基本原理和马克思主义中国化理论成果，深刻领会习近平新时代中国特色社会主义思想，培养运用马克思主义立场观点方法分析和解决问题的能力，注重在潜移默化中坚定学生理想信念、厚植爱国主义情怀、加强品德修养、培养奋斗精神，提升学生综合素质，为中国特色社会主义事业培养更多全面发展的合格建设者和可靠接班人。

（二）课程思政要求

1. 高职文化课程思政要求

体育与健康课要把思政教育工作贯穿于体育教学的各个环节和方面，弘扬社会主义核心价值观，帮助学生树立正确的世界观、人生观、价值观。通过名人、名言、经典比赛案例厚植学生

的爱国主义情怀，培养学生敢于拼搏，团结协作，吃苦耐劳，勇于担当的精神。

大学语文将立足新时代，坚持立德树人的根本任务，以传承中华优秀传统文化为课程核心，开展爱国主义、集体主义、社会公德教育，培养高尚的道德情操，弘扬反身修己的精神，注重人格美的培养，不断增强学生的文化自信。通过对各类文学作品的审美感悟，潜移默化地充实精神世界，在审美性、人文性、思维情操方面得到陶冶。

高职英语课程思政教育任务：通过语言文化的认知学习，能够理解、尊重世界多元文化，拓宽国际视野，增强国家认同感，坚定文化自信，树立中华民族共同体意识和人类命运共同体意识。培养学生正确的世界观、价值观、人生观，使新时代大学生不崇洋媚外，有正确的价值取向，在日常生活和职场中能够有效进行跨文化交际，将中华优秀传统文化及优秀的职业技术用英语传递给世界。

中华优秀传统文化课程应将中国传统文化精髓融入学生心中，弘扬社会主义核心价值观，传播正能量，培养学生“天下兴亡，匹夫有责”的家国情怀，激发学生的国家认同感、民族自豪感与历史使命感，帮助学生树立文化自信，提高人文素养，促成学生思想境界的升华和健全人格塑造。

美育教育课程应弘扬社会主义核心价值观，帮助学生树立正确的审美观，培养学生高尚、健康的审美理想和审美情趣，让学生在审美欣赏和审美创造中陶冶情操、完善人格。

心理与健康教育关注学生心理健康品质的培养，立足学生的自我成长和人生发展，培养学生的综合素养与能力，促进学生在成长过程中学会选择，主动适应变化，厚植浓浓的爱国情怀，培育社会主义核心价值观，增强民族自豪感，自信心，为社会做出贡献，实现自我价值。

劳动教育课坚持立德树人，强化劳动教育与乡村振兴战略、职业素质培养、创新创业能力提升的联系，引导学生在家国情怀、使命担当和价值规范等方面的正确认知，将社会主义核心价值观融入血脉，培养学生树立正确的劳动价值观。

2. 高职专业课思政要求

现代农业经济管理专业是一个服务于“三农”并致力于解决农民增收、农业发展、农村稳定的专业，因此农经专业教育的最终目标是培育既懂涉农相关专业技术、又具有高尚道德情操和人文情怀的人才。

针对本专业特色和服务对象，应从理性与感性两个方面对学生进行专业技术教育和思想政治教育。在讲述专业知识的过程中，为了调动学生主观能动性，要经常跟学生分享一些农业农村农民

的事迹，以提高学生对“三农”的关注度。课程思政教育是一种“软硬兼施”的教育方式，所谓硬教育，就是在课堂上实打实地教会学生专业技能；所谓软教育，就是用情感去融化学生，感动学生，让学生对“三农”对我们生活及国民经济发展的贡献有所认识，引起学生对农村农民的热爱，愿意投身“三农”建设。

在现代农业经济管理专业的课程设计中，围绕专业人才培养目标，结合专业课程社会工作实践特点，充分挖掘该课程蕴含的社会主义核心价值观、职业素养、社会公德以及爱国主义要素，目的是希望该课程教学能够与这些思政要素相结合，引导学生实现人文知识的内化和道德水平的提升，从而成长为一个具有高尚道德情操和人文情怀的农经人才。

（三）课程设置

1.公共基础课程

（1）公共基础必修课程设置

公共基础必修课程开设了思想道德与法治、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、体育与健康、大学语文、高职英语、形势与政策、心理与健康教育、军事课、计算机应用基础。

（2）公共基础课程教学内容和教学要求

公共基础必修课程教学内容和教学要求详见表 2。

表2 公共基础必修课程教学内容和要求

课程代码	课程名称	主要教学内容	教学要求	参考学时
100001	体育与健康	以身体练习为主要手段,主要讲授体育基本理论、营养保健卫生、球类、田径、体操、武术、休闲运动等内容,使学生掌握正确的体育锻炼基本原则和方法,并帮助学生通过体育活动改善心理状态,克服心理障碍,健全人格,在运动中体验运动的乐趣和成功的感觉。	授课内容理论与实践紧密结合,培养学生牢固树立“健康第一”、“终身体育锻炼”的健身思想理念,掌握1-2项有效的健身方法,掌握体育锻炼的基本知识、基本技能和基本技巧。	96
100004	大学语文	以中国文学史的发展顺序和文学体裁的分类为主线,讲授古今中外的诗歌、散文、小说、戏剧等文学作品,提高学生的语文水平、鉴赏能力、审美能力和人文精神。使学生学会分析文学作品,掌握汉语基础知识,具备良好的写作能力和口语表达水平。	通过学习,使学生了解基础语文知识和文学常识,熟悉不同文体的特点;掌握文学鉴赏基本方法,能够欣赏古今中外的佳作名篇;具有一定的听、说、读、写能力;会规范地书写应用文。	64
100005	高职英语	通过职场涉外沟通、多元文化交流、语言思维提升和自主学习完善四个体系讲授英语语言基础知识(包括英语基本词汇和语法知识)、培养基本文化素养、提升英语语言综合实践能力,构建学生英语学科核心素养。满足学生在职场和生活场景中对外语语言和文化的需求,并能满足学生进入本科院校继续学习的基本要求。	授课内容突出交际和应用能力,着重培养学生通过英语获取信息、运用信息的能力;涉外交际的能力;以及职场和生活中可能涉及的英语语言的写作能力。	128
200001	思想道德与法治	主要讲授马克思主义的人生观、价值观、道德观、法治观,社会主义核心价值观与社会主义法治建设的关系,帮助学生筑牢理想信念之基,培育和践行社会主义核心价值观,传承中华传统美德,弘扬中国精神,尊重和维护宪法法律权威,提升思想道德素质和法治素养。高等职业学校结合自身特点,注重加强对学生的职业道德教育	授课内容既要突出鲜明的政治性、思想性,也要突出理论性、知识性,还必须关照现实,具有强烈的实用性与实践性,旨在培养和提高新时期大学生思想道德素质和法律素质。	54
200002	毛泽东思想	主要讲授中国共产党把马克思	通过课程学习,从整体上	64

	和中国特色社会主义理论体系概论	主义基本原理同中国具体实际相结合产生的马克思主义中国化的两大理论成果，帮助学生理解毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想是一脉相承又与时俱进的科学体系，引导学生深刻理解中国共产党为什么能、马克思主义为什么行、中国特色社会主义为什么好，坚定“四个自信”。	把握马克思主义中国化的理论成果的科学内涵、理论体系，特别是中国特色社会主义理论体系的基本观点，增强中国特色社会主义的自觉自信。树立历史观点、世界视野、国情意识和问题意识，增强分析问题、解决问题的能力。不断提高理论思维能力，以更好地把握中国的国情、中国社会的状况和自己的生活环境。	
200004	形势与政策	主要讲授党的理论创新最新成果，新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，马克思主义形势观政策观、党的路线方针政策、基本国情、国内外形势及其热点难点问题，帮助学生准确理解当代中国马克思主义，深刻领会党和国家事业取得的历史性成就、面临的历史性机遇和挑战，引导大学生正确认识世界和中国发展大势，正确认识中国特色和国际比较，正确认识时代责任和历史使命，正确认识远大抱负和脚踏实地。与其他思政课程协同开展实践教学。	<p>通过学习新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践。了解党的理论创新最新成果。正确认识世界和中国发展大势，正确认识中国特色和国际比较，正确认识时代责任和历史使命，正确认识远大抱负和脚踏实地。具体要求为：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.理解党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设以及贯穿其中的制度建设的新举措新成效； 2.明白党中央关于经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设的新决策新部署； 3.正确认识坚持“一国两制”、推进祖国统一的新进展新局面； 4.理解中国坚持和平发展道路、推动构建人类命运共同体的新理念新贡献。 	40
500001	计算机应用基础	使学生了解 Office2007 办公软件的基本知识和功能，熟练掌握 Word、Excel、PowerPoint 等软件的操作。	通过完成项目或者任务，让学生在实践中学习办公软件的相关功能，培养学生处理办公文案的能力。	64
300001	心理与健康教育	本课程从大学生健康成长的需求入手，主要讲述四个模块：1.心理健康漫谈；2.做情绪的主人；3.和谐人	通过课程学习使学生理解健康的涵义，学会通过自助或他助的方式来维护自身的心理	32

		际关系;4.回归理性爱情。	健康；善于管理情绪，应对压力，培养正确的认知，做自己情绪的主人；认识交往的重要作用，运用人际关系的效应，学会交往，走进幸福；学习寻找甄别真爱，让爱情更为持久，让每个人的心理都充满阳光。	
300002	劳动教育	<p>本课程围绕劳动精神、劳模精神、工匠精神、劳动组织、劳动安全和劳动法规等方面，重点讲授新时代劳动价值导向、新时代劳动精神面貌和新时代劳动素养，让学生在“耕”中接受劳动教育，培养劳动精神、开阔眼界视野、增强社会责任感；在“读”中强化中华传统文化与农耕文化学习，丰富人文底蕴、提升农耕技能、涵育道德品行。</p> <p>将劳动教育与学生的个人生活、校园生活和社会生活有机结合起来开展劳动实践，利用我院实习农场，围绕农耕文化，开展劳动体验，提高劳动能力，深化对劳动价值的理解。</p>	<p>通过课程学习与劳动实践，让学生从整体上把握新时代劳动的内涵；树立正确的劳动价值观，爱上劳动、爱上学习、掌握更多的农耕技能、学以致用。</p> <p>让学生亲身参与到劳动，并亲身体会到劳动的辛苦和劳动成果给自己带来的成就感、收获感、喜悦感，树立正确的劳动教育理念，培养吃苦耐劳的良好品质。</p>	32
30003	军事理论	<p>本课程围绕中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等内容，让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，正确把握和认识国家安全的内涵，理解我国总体国家安全观，了解军事思想的内涵和形成与发展历程，理解习近平强军思想的科学含义和主要内容；了解战争内涵、特点、发展历程，理解新军事革命的内涵和发展演变，了解信息化装备的内涵、分类、发展及对现代作战的影响</p>	<p>让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质，增强学生忧患意识，梳理科学的战争观和方法论，为国防科研奠定人才基础。</p>	32

2.公共选修课程

(1) 公共选修课程的设置

公共选修课程开设了中华优秀传统文化、安全教育、美育教育、四史教育。

(2) 公共选修课程教学内容和教学要求

公共选修课程教学内容和教学要求详见表3。

表3 公共选修课程教学内容和要求

课程代码	课程名称	主要教学内容	教学要求	参考学时
100006	中华优秀传统文化	主要讲授传统文化思想、文学、建筑、音乐、书画、饮食等方面内容。通过传统文化的学习与熏陶,弘扬爱国主义思想,使学生认同民族精神,增强民族自信心、自豪感和凝聚力。	1.了解中华民族优秀文化的基本内容,掌握传统文化的主要特征和根本精神; 2、培养学生对民族文化的崇敬之情,坚定理想信念,厚植爱国主义情怀。3、为后续专业学习和职业需求提供支撑。	32
100007	美育教育	本课程以美学知识和人类各种审美活动为理论基础和探讨对象,让学生感受美的构成元素,形成正确的审美观。内容包括审美学科、审美门户、审美意识、自然审美、艺术审美、科技审美、社会审美等。	使学生了解基本的美学理论知识,掌握并传承美的精神;提高学生观察美、感受美、创造美的能力;培养学生对美好事物以及祖国山河的热爱之情。	32
200003	安全教育	本课程以总体国家安全观为统领,介绍我国新时代国家安全的形势与特点,总体国家安全观的基本内涵、重大意义以及相关法律法规。全面学习政治安全、国土安全、军事安全、经济安全、文化安全、社会安全、科技安全、网络安全、生态安全、资源安全、核安全、海外利益安全以及太空、深海、极地、生物等不断拓展的新型领域安全的基本内涵、重要性、面临的威胁与挑战、维护的途径与方法。	重点围绕理解中华民族命运与国家关系,践行总体国家安全观。学生系统掌握总体国家安全观的内涵和精神实质,理解中国特色国家安全体系,树立国家安全底线思维,将国家安全意识转化为自觉行动,强化责任担当。	16

200007	四史教育	本课程以党史、新中国史、改革开放史和社会主义发展史为主要内容。	通过学习本课程，引导青少年群体增强民族自尊心、自信心和自豪感，树立正确的世界观、人生观、价值观，激发起大学生心中的红色力量，提高“四史”教育对青少年的感召力。	16
--------	------	---------------------------------	---	----

3.专业（技能）课程

本专业课程设置遵循“专业设置与产业需求对接，课程内容与职业标准对接，教学过程与生产过程对接，毕业证书与职业资格证书对接，职业教育与终身学习”对接的原则和《职业院校国家专业教学标准体系》，以现代农业经济管理行业调研报告为基础，以现代农业经济管理岗位职业能力为根本，分析了典型工作任务，提炼了现代农业经济管理岗位职业能力，同时还考虑到与应用型本科的衔接，详细规划，周密构建本专业课程体系。

本专业的课程体系以岗位职业能力为根本，将村务管理实务、农村新型经济组织管理、ERP 沙盘、农产品电子商务、农产品物流管理实务、现代农业与互联网等新方向、新内容融入教育教学中，突出应用性和实践性，注重学生职业能力和职业精神的培养。同时，积极参与实施 1+X 证书制度试点，将职业技能等级标准及要求有机融入专业课程教学，进一步优化专业课程设置。详见表 4。

表 4 岗位职业能力分析与课程体系构建一览表

序号	专业(技能) 课程设置	职业岗位				备注
		农业经理人；电子商务师；合作经济专业人员；农产品购销员；农产品经纪人； 会计专业人员；市场营销专业人员；				
		典型工作任务				
		新型农业经营组织 的经营管理	农产品电子商务	农产品中介	农村财务会计	
		对应的岗位职业能力				
		1.熟练掌握新型农业经营组织的基本知识。 2.拥有能独立承担农业企业和农村新型经济组织要素管理、流程控制与职能管理岗位的工作能力； 3.掌握农村行政管理与农村社区管理能力； 4.具备良好的语音、文字表达能力和沟通能力；	1.熟练掌握信息加工和信息技术应用能力； 2.掌握农产品网店运营；网上农贸市场的运作能力； 3.能够运用直播等方式进行农产品及农资销售的能力。 4.掌握农产品网店运营的基本知识；具备网络农贸市场的运作能力	1.拥有良好的语音、文字表达能力和沟通能力； 2.具备对农产品及农资市场调查与分析的能力； 3.能够灵活地运用策略销售农产品及农资的能力；	1.具有一定的信息加工和信息技术应用能力； 2.拥有经营管理乡村集体经济与集体资产的能力； 3.处理农村集体经济与各类经济组织财务核算业务的能力； 4.运用财务软件为企事业单位进行相应的业务处理。	
1	农业经理人	√	√	√	√	
2	电子商务师	√	√	√		
3	合作经济专业人员	√	√		√	
4	农产品购销员		√	√		
5	农产品经纪人	√		√		
6	会计专业人员	√			√	
7	市场营销专业人员	√	√	√		

(1) 专业（技能）课程设置

专业基础课程：经济学基础、现代农业基础、村务管理、管理学原理、农村政策法规、现代农业与互联网、ERP 沙盘。

专业核心课程：农业经济学、农村会计实务、农产品及农资营销、农产品电子商务、农产品经纪人实务、农产品商品学、农产品物流管理实务、农村新型经济组织管理。

专业选修课程：乡镇公务文书写作、职业发展与就业指导、办公自动化、职场礼仪、管理沟通艺术、智慧农业、休闲农业与乡村旅游、特色农业项目管理、农村创业实务等课程。

(2) 专业基础课程和专业核心课程教学内容和教学要求

专业基础课程和专业核心课程教学内容和教学要求见表 5。

表 5 专业基础课程、专业核心课程教学内容和要求一览表

课程代码	课程名称	主要教学内容	教学要求	学时
511101	经济学基础	本课程主要介绍经济学的基本概念，基本原理和基本的经济分析方法，使学生了解企业，政府在市场经济体制中的地位，借鉴和吸收现代化生产与市场经济运行规律的内容和方法，能运用经济理论和现代经济分析方法，独立地研究经济问题。	本课程是经济学科中的基础理论学科，要求学生掌握经济学的基本概念、原理和分析方法并能够简单运用于生活实践，为学好各门应用经济学科打好坚实的基础。	64
511102	现代农业基础	本课程包括农学、园艺和畜牧三部分内容，包括传统农业和现代农业的区别，农作物生长的规律和环境，现代园艺技术、畜禽生产技术等内容，使学生具备一定的农业知识，为学生实践提供基础。	通过学习，使学生了解传统农业和现代农业的区别，掌握作物生长的规律和环境，以及现代农业生产技术等内容，了解现代农业生产的特点，为专业学习奠定基础。	64
511103	村务管理	本课程紧扣农村发展变化，带领学生围绕党建理论、农村经济发展、乡村治理与规划建设等内容进行学习，培养具备过硬的思想政治素养、扎实的基础知识和较强的实践应用能力的农村基层公共管理服务人才。	本课程要求学生了解并掌握村民自治、农村组织构架、民主选举和民主决策、村务的民主监督等内容，培养学生立足本岗，服务农村基层的思想意识，和创新的岗位实践能力。	64

511104	管理学原理	通过任务驱动项目教学,使学生掌握管理学的基础知识和基本技能,初步形成一定的学习能力和课程实践能力,培养学生诚实、守信、合作、敬业等良好品质,为提高学生综合运用专业知识技能奠定基础。	本课程要求学生掌握管理的概念和职能,管理者的素质和技能,决策与计划等基础理论知识,同时要求学生掌握运用管理知识解决基层管理岗位所需的综合管理技能,理论与实践相结合,培养较强的学生的实际管理能力。	64
511105	农村政策法规	通过本课程的学习,使学生获得宪法常识、民法、刑法、经济法、农业法、资源环境保护法、诉讼法等方面的基本知识,以达到对学生的实际工作起一定的指导作用。	本课程要求学生理解农业政策的基本理论和方法,掌握与“三农”密切相关的法规和政策,能够增强法律意识,养成较强的政策执行能力,培养学生在将来的工作中能熟练运用农业政策和法规解决“三农”中的现实问题的能力。	64
511106	现代农业与互联网	本课程主要介绍了都市农业、生态农业、无公害农业、有机农业、循环农业的内涵、特征和模式,以及通过案例说明互联网+农业的主要内容及现代农业物联网技术的应用。	通过本课程学习,是同学们系统的掌握都市农业、生态农业、无公害农业、有机农业、循环农业,了解互联网+环境下农产品的电子商务及营销、农村的信息化及技术的应用、成功的案例,能够据此完成相关的项目案例。	64
511107	ERP 沙盘	本课程主要内容包括团队组建与企业调研、模拟经营规则、经营流程与初始年运营等,使学生在实践中成长,学会经营分析与评价。	本课程可以强化学生的管理知识、训练管理技能、全面提高学生的综合素质。沙盘模拟教学融理论与实践于一体、集角色扮演与岗位体验于一身,可以使学员在参与、体验中完成从知识到技能的转化。	64
511201	农业经济学	本课程介绍了农业及现代农业的概念和特点、农村土地利用及其制度、农业经营制度、农产品供给与需求、农产品市场、农业劳动力、农业技术进步等内容。	通过学习使学生理解并掌握农业经济的基本知识和分析解决农经问题的基本方法并能够把所学的书本知识和实际问题结合起来,总结我国农业经济建设和发展的历史经验,研究农业发展中的新情况、新问题。	64
511202	农村会计实务	本课程内容包括农村集体经济、合作经济组织与农村各类企业经济核算的原则、内容、方法、规章制度、运作过程分析。	农村集体经济、合作经济组织与农村各类企业经济核算的原则、内容、方法、规章制度、运作过程分析。	64
511203	农产品及农资营销	本课程的主要内容包括农产品及农资品级鉴别,农产品及农资的营销环境分析,市场调查,目标市场选择,产品策略、价格策略、渠道策略、促销策略及其组合。	本课程要求学生掌握农产品及农资营销的知识和技能,具备农产品市场的分析、营销策略制定等能力。	64
511204	农产品电子商务	本课程在介绍了农产品电商的概念、分类、发展现状与趋势,农产品电商物流的特点,以及农产品电商化、农产品品牌策划、农产品电商的运营和直播的技巧等内容。	农产品网店运营,网上农贸市场的运作,农村特色旅游、休闲农业、农村特色经济、数字农家乐、招商引资等的网络展示与宣传。	64

511205	农产品经纪人 实务	本课程介绍了市场调研与分析的方法、客户谈判、农产品品级鉴别、农产品储运、农产品结算方法等内容。	要求学生能够独立设计调查问卷，掌握各类农产品的质量标准和检验规则，掌握农产品的储存、保管和养护的方法，掌握农产品买卖的的结算方法。	64
511206	农产品商品学	本课程介绍了农产品的分类、运输条件、包装等基本理论知识，以及特色农产品的品级鉴定等内容。	通过学习使同学了解农产品的基本理论知识，掌握农产品在储存、和运输中的基本操作的技能同时培养学生在物流活动中的的实践能力，提高学生分析问题和解决问题的能力。	64
511207	农产品物流管 理实务	本课程介绍了农产品入库验收操作，农产品包装加工作业，农产品贮藏管理，农产品运输装载作业与冷链物流等内容。	使学生掌握农产品入库验收操作流程，农产品包装流程，农产品储藏管理的方法，农产品运输装载流程等实际操作技能。	64
511208	农村新型经济 组织管理	本课程内容包括农民专业合作社经营管理，家庭农场管理，种植大户管理，其他农村经济实体管理等。	要求学生掌握农民合作社、家庭农场等新型农村经济组织的管理内容，以及种植大户等其他农村经济实体组织管理的方法。	64

(3) 专业选修课程学习内容和学习要求

专业选修课程学习内容和学习要求详见表 6。

表6 专业选修课程一览表

课程代码	课程名称	主要教学内容	教学要求	学时
100011	乡镇公务文书写作	本课程介绍了什么是乡镇公务文书，乡镇公务文书的文体格式、写作方法，乡镇公务文书的书写规范等内容，通过案例和实际运用，使学生掌握乡镇公务文书的写作技能。	要求学生了解什么是乡镇公务文书，熟悉公务文书的文体格式、写作方法，能熟练写出格式规范、观点明确、表达清楚、内容充实、结构合理、语言得体、标点正确的乡镇公务文书，为后续的专业学习和职业需要提供支撑。	32
200006	职业发展与就业指导	该课程以职业生涯规划为切入点引导学生正确的进行职业规划与创业规划，介绍了职业在人生发展中的重要地位，又深入结合“大众创业、万众创新”的要求，融合了创新创业导论课程中关于创新创业活动应掌握的基本技能方法与政策法规，让学生从创新的视角来关注自身的全面发展和终身发展。	通过该课程的学习，激发大学生自主择业与创业意识，树立正确的创业就业观，了解市场经济条件下商业社会运行的基本原理和规则。促使大学生理性地规划未来，并在正确的生涯规划指导下自觉提高创业就业能力，为后续专业课程和创业就业课程学习打下坚实的基础。	32
511301	办公自动化	本课程介绍了计算机使用的基础知识，包括操作系统的应用，办公处理软件 office、excel、ppt 的运用，和现代办公设备（打印机、复印机、扫描仪等）的使用和维护。	通过本课程的学习，使学生掌握现代办公设备的使用，能够运用计算机进行文字处理和数据信息处理的方法，培养学生将来毕业后从事现代文秘、行政管理、人事管理及其他各种工作基本的办公的能力。	32
511302	职场礼仪	通过本课程的学习，使学生理解职业礼仪与现代礼仪的区别，掌握人际交往的技巧和沟通艺术，能够顺应社会发展对现代从业人员的迫切需要，培养学生适应社会伦理修养、文化修养、艺术修养的能力。	了解礼仪的内涵和原则；规范得体的着装礼仪技巧，塑造出良好的个人形象和职业形象；熟练运用日常礼貌语言和各种场合中的礼宾次序	64
511303	管理沟通艺术	本课程介绍从心理学角度对管理沟通的不同方面进行深入的剖析，主要内容包括：认识和面对沟通的障碍，探讨沟通的效果，如何与他人建立沟通连接等，抓住与心理学相关的管理核心主题，引入表达性艺术方法。	要求学生了解沟通的障碍、沟通中的边界、如何在沟通中被接受、沟通关于表达性艺术方法等内容；能灵活解决管理过程中的沟通问题。	64

课程代码	课程名称	主要教学内容	教学要求	学时
511303	智慧农业	本课程介绍了智慧农业的概念及发展, 农业物联网与大数据, 农产品电商, 发展智慧农业的难点与对策等内容。	要求学生能够将信息技术、生物技术、现代工程技术、现代经验管理知识与农学有机融合, 培养良好的人文素养和“三农”情怀, 以及较强的自主学习能力和实践创新创业能力。	64
511304	休闲农业与乡村旅游	本课程将农学与旅游学、经济学、管理学和生态学相结合, 介绍了休闲农业的理论基础和技术支撑、乡村旅游资源开发、休闲农业运营管理等方面的内容。	通过学习, 使学生了解休闲农业企业的运营方式, 掌握休闲农业园区建设的方法与特点, 休闲农业园区规划设计的理念与原则, 乡村旅游接待的礼仪规范等职业技能。	64
511305	特色农业项目管理	本课程主要学习项目的集成管理、范围管理、时间管理、成本管理、质量管理、人力资源管理、沟通管理、风险管理、合同管理和采购管理等方面的知识。	要求学生依据项目管理的具体运作过程, 能够做好项目起始、计划、实施、控制和收尾等阶段的主要工作任务。	64
511306	农村创业实务	通过农村青年创业的成功案例, 对农村创业环境进行深入分析, 从创业所需的素质、创业目标与价值、创业教育的途径等方面展开学习。	培养学生较强的创新创业能力, 对创业的管理、领导、团队建设等环节有深刻体验。	64

4. 实习实训

实习实训包括认知实习和顶岗实习两部分。具体内容和要求见表 7、8 所示。

表 7 认知实习内容与要求一览表

内容	要求	课时
认识实习是教学计划的重要部分,它是培养学生的实践等解决实际问题的第二课堂,它是专业知识培养的摇篮,实习中应该深入实际,认真观察,获取直接经验知识,巩固所学基本理论,保质保量的完成指导老师所布置任务。	了解现代农业经济管理专业相关行业的发展现状及趋势;通过接触实际生产过程,达到对所专业的性质、内容及其在技术领域中的地位有一定的认识;巩固和加深理解在课堂所学的理论知识。	26

表 8 顶岗实习内容与要求一览表

内容	要求	课时
培养学生现代农业经济管理基本知识应用能力和上岗能力,将所学的理论知识和实践结合起来,培育学生勇于创新、敢于实践的精神。能够加强学生的社会活动能力,为接下来的学习和今后工作打下坚实的基础。	了解农经专业相关行业的发展现状及趋势;了解行业特点的市场需求;了解农业企业、农村合作经济组织公司的营运方式;了解现有员工的求职需求和技能水平;培养与人的沟通能力和合作交流能力,促进以后工作中自身的成长和职业发展。	480

5. 其它课程

其它课程包括入学教育、思政课实践教学、军事理论与军训、毕业教育等内容。具体学习要求见表 9。

表 9 其它课程说明表

序号	课程内容	学习要求	学分
1	入学教育	根据当前大学新生入学教育的需要,力求引导大学新生正确认识大学,适应大学生活,实现角色转换,养成良好的行为习惯,树立学习目标,为顺利完成大学学业奠定坚实的基础。	1
2	军事训练	采取多种军事训练方式,让学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能,训练时间 2—3 周,实际训练时间不得少于 14 天 112 学时,内容可包括共同条令教育于训练、涉及与战术训练、防卫技能与战时防护训练等。	2

3	思政课实践教学	思政课实践教学分学期进行。通过李家大院、舜帝陵、博物馆、堆云洞等校外实践基地，围绕德孝文化、“善”文化、农耕文化、红色文化，分学期开展思想政治课程实践教学。	1
4	毕业教育	<p>教育毕业生进一步树立正确的人生观、价值观、择业观，培养良好的职业道德，对毕业生进行比较全面的择业指导。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 请优秀毕业生做报告、讲座，介绍他们的成才之路，对毕业生思想进行有益的启迪； 2. 请企业领导作报告，介绍企业对毕业生的基本要求； 3. 请政府有关人员或专家介绍国内外就业情况，分析有关专业知识特点，讲解相关行业概况、发展潜力和对从业人员的要求等； 4. 举行就业模拟试验、择业面试技巧、修饰仪表仪容以及填写有关表格的讲座等； 5. 对毕业生就业进行指导和咨询服务。 	1

(四) 课程体系结构

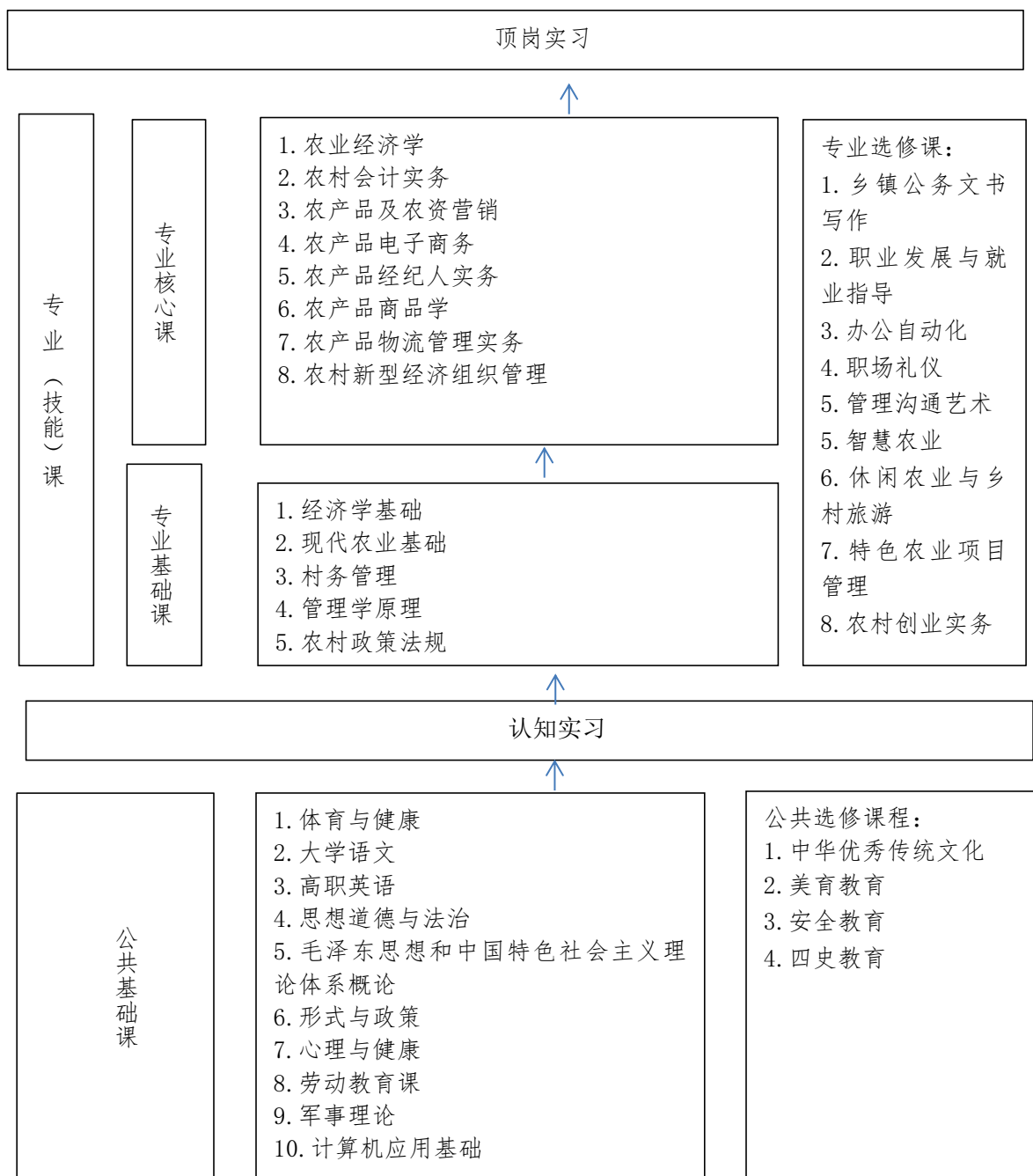


图 1 专业课程体系结构图

八、教学进程总体安排

(一) 学时安排基本要求 (表 10)。

(二) 教学进程表见课程设置与教学时间安排表 (表 11)。

(三) 教学课时结构分析表 (表 12)。

表 10 教学活动时间分配总表

单位：周

学 年	一		二		三		合 计
	1	2	3	4	5	6	
入学教育	0.5						0.5
军 训	2						2
理论教学	16	16	16	16	16		80
考 试	1	1	1	1	1		5
实习实训	0.5	2	3	2	3	17	27.5
公益劳动	0	1	0	1	0	1	3
毕业教育						1	1
毕业考试						1	1
学期周数	20	20	20	20	20	20	120
假 期	12		12		12		36
学年周数	52		52		52		156

表 11 现代农业经济管理专业课程设置与教学时间安排表

课程类别	课程代码	课程名称	总学时	理论学时	实践学时	开课学期和学期周数						学分	
						1	2	3	4	5	6		
						16	16	16	16	16	16		
公共基础课程	100001	体育与健康	96	12	84	2	2	2				6	
	100004	大学语文	64	64	0	2	2					4	
	100005	高职英语	128	128	0	4	4					8	
	200001	思想道德与法治	54	45	9	2	2					3	
	200002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	64	46	18			2	2			4	
	200004	形势与政策	40	30	10	每学期4个讲座						1	
	300001	心理与健康教育	32	20	12	每学期4个讲座						2	
	300002	劳动教育课	32	16	16	每学期2个讲座, 1次劳动实践教学						2	
	300003	军事理论	36	36	0	以专题讲座形式进行						2	
	500001	计算机应用基础	64	32	32	2						4	
		小 计	610	429	181								
	公共选修课	100006	中华优秀传统文化	32	32	0	2						2
		100007	美育教育	32	32	0		2					2
		200003	安全教育	16	8	8	每学期2个讲座						1
200007		四史教育	16	12	4	每学期2个讲座						1	
		小 计	96	84	12								
专业技能课程	511101	经济学基础	64	32	32	4						4	
	511102	现代农业基础	64	32	32	4						4	
	511103	村务管理	64	32	32		4					4	
	511104	管理学原理	64	32	32	4						4	
	511105	农村政策法规	64	32	32		4					4	
	511106	现代农业与互联网	64	32	32		4					4	
	511107	ERP 沙盘	64	32	32				4			4	
		小 计	448	224	224								
	专业核心课	511201	农业经济学	64	32	32			4				4
		511202	农村会计实务	64	32	32			4				4
		511203	农产品及农资营销	64	32	32				4			4
		511204	农产品电子商务	64	32	32				4			4
		511205	农产品经纪人实务	64	32	32					4		4
		511206	农产品商品学	64	32	32			4				4
		511207	农产品物流管理实务	64	32	32				4			4
		511208	农村新型经济组织管理	64	32	32			4				4
		小 计	512	256	256								
	专业选修课	100011	乡镇公务文书写作	32	26	6				2			2
		200006	职业发展与就业指导	32	8	24					2		2
		511301	办公自动化	32	8	24					2		2
		511302	职场礼仪	64	32	32					4		4
511303		管理沟通艺术	64	32	32					4		4	
511304		智慧农业	64	32	32			4				4	
511305		休闲农业与乡村旅游	64	32	32				4			4	
511306		特色农业项目管理	64	32	32					4		4	
	农村创业实务	64	32	32					4		4		
	小 计	480	234	246									
周学时数			—	—	—	26	24	24	24	24	30		
实习实训	认知实习		26		26		√					1	
	顶岗实习		480		480						√	16	
	小 计		506		506	—	—	—	—	—	—	17	
合 计			2652	1227	1425	—	—	—	—	—	—	166	

表12 教学课时结构一览表

类别	总学时	占 %	课程类别		学时数	占 %	备注
理论学时	1227	42.1	公共基础课程	公共基础必修课	429	35.0	
				公共基础选修课	84	6.8	
			专业(技能)课	专业基础课	224	18.3	
				专业核心课	256	20.9	
				专业选修课	234	19.1	
				小计	1227	100	
			实训实习学时	1688	57.9	公共基础课程	公共基础必修课
公共基础选修课	12	0.7					
专业(技能)课	专业基础课	224				13.3	
	专业核心课	256				15.2	
	专业选修课	246				14.6	
认知实习	26	1.5					
顶岗实习	480	28.4					
军训、入学教育、思政课实践教学、 毕业教育、公益劳动	263	15.6					
小计	1688	100.0					
合计	2915	100					2915
说明：表中总学时数为表 11 中的总学时数与军训、思政课实践教学、社会实践、入学教育、毕业教育、公益劳动学时数之和。							

(四) 本专业学时实际安排说明

1. 学年教学时间实际安排，第一学期 16 周每周 26 学时共 416 学时；第二学期 16 周每周 24 学时共 384 学时，认知实习 26 学时；第三学期 16 周每周 24 学时共 384 学时；第四学期 16 周每周 24 学时共 384 学时；第五学期 16 周每周

24 学时共 384 学时；第六学期顶岗实习 16 周 480 学时。军训、社会实践、入学教育、毕业教育、公益劳动学时数 263 学时。三年总共为 2915 学时。

2.学分与学时的换算。16 学时计为 1 个学分，总学分 166 学分。军训、入学教育、社会实践、毕业设计（或毕业论文、毕业教育）等，以 1 周为 1 学分。

3.公共必修课程 610 学时，占总学时的 30.0%；公共选修课 96 学时，占总学时的 3.3%。选修课共计 576 学时，占总学时的 19.8%。

4.顶岗实习时间为半年。

九、实施保障

（一）师资队伍

1.校内专任教师

本专业现有专业教师 11 名(生师比为 23 : 1)，其中副教授 3 人，讲师 6 人，助教 2 人。学历结构为硕士生 11 人，100%全覆盖，是一支团结进取，年龄、职称和学历结构合理、师德高尚、教学水平高、实践能力强、勇于创新、善于改革的教师队伍。专任教师基本情况见表 13。

表 13 现代农业经济管理专业校内主要专任教师基本情况

序号	姓名	学历/ 学位	职称	专业方向	承担教学任务	备注
1	李保芳	硕士	副教授	公共基础	思想政治理论	系主任

2	姚淑琼	硕士	副教授	农业企业管理	农业经济学	骨干教师
3	耿小红	硕士	副教授	农业企业管理	客户关系管理、商务谈判	骨干教师
4	李鹏	硕士	讲师	农业企业管理	会计	骨干教师
5	畅莉华	硕士	讲师	农业企业管理	经济学基础	骨干教师
6	吕丛	硕士	讲师	农业企业管理	农产品商品学	骨干教师
7	张晶	硕士	讲师	农产品营销	农产品营销学	骨干教师
8	马颖	硕士	讲师	公共基础	农村政策与法规	骨干教师
9	李娜	硕士	讲师	农产品物流	农产品物流	骨干教师
10	冯田	硕士	助教	农业企业管理	农业企业管理	教研主任
11	程婕	硕士	助教	公共基础	办公自动化	骨干教师

现代农业经济管理教研组教师与行业企业积极对接，不仅教师进企业得到了业务提升，而且带领学生参与企业具体岗位工作，专业组教师积极参加了农艺师、中级经济师、农业经济组织经营管理 1+X 等级证书等考试，大大提升自身业务能力，目前本专业的专任教师部分已经达到的“双师型”教师的要求，具体情况见表 14。

表 14 校内双师型教师情况

序号	姓名	学历/学位	职称	专业方向	职业资格证书
1	李鹏	硕士	中级	农业企业管理	中级会计师
2	吕丛	硕士	中级	农业企业管理	中级经济师、人力资源管理师
3	张晶	硕士	中级	农产品营销	1+X 农业经济管理、1+X 网店运营推广
4	马颖	硕士	中级	农业企业管理	中级经济师、人力资源管理师
5	李娜	硕士	中级	农产品物流	中级经济师

2. 兼职教师

本专业从行业企业聘请有 3 名既有一定理论水平又有丰

富实践经验的技术人员、能工巧匠担任兼职教师，参与人才培养方案、课程体系、课程标准及教学项目的开发及实践教学（见表 15）。

表 15 校外兼职及兼课教师配置情况

序号	姓名	单位/企业	职称	专业方向	承担教学任务
1	杨云山	运城市农民专业合作社协会	会长	农村新型经济组织	实习指导
2	杨晓霞	沃尔玛（山西）商业零售有限公司运城河东东街分店	人力资源部经理	企业管理	实习指导
3	荆奋荣	运城市电子商务协会	会长	电子商务	电商实训

(二) 教学设施

表 16 校内实训室一览表

序号	实训室名称	主要设施设备名称	数量(台/套)	实训项目	运行状况
1	电商实训室	台式电脑	4	电商运营、物流打包、摄影	良好
		打包机	2		
		展台	1		
2	市场营销实训室	台式电脑	50	电商运营、图像处理、客户服务与管理、电商美工、网络营销等	良好
3	职场礼仪实训室	丝巾领带	20	丝巾领带系法	良好
		交互式一体机	1	礼仪知识竞赛	
		椅子	30	坐姿训练	
		形体镜子、舞蹈把杆	2	仪表礼仪	
4	企业管理沙盘实训室	台式电脑	4	ERP 企业沙盘	良好
		物理沙盘	2		

表 17 校外实训基地一览表

序号	实训基地名称	合作单位(企业名称)	单位所在地	顶岗实习的工位数	主要实习内容
1	沃尔玛	沃尔玛	运城	20	客服、仓储、货物分拣
2	运城市农民专业合作社协会	运城市农民专业合作社协会	运城	20	会计、技术服务、农产品销售
3	运城市电子商务协会	运城市电商协会	运城	20	农产品网络运营
4	北京纯静园林	北京中农纯静园林科技有限公司	北京	20	会计、技术服务、农产品销售

(三) 教学资源保障

本专业教学资源应能够满足学生专业学习、教师专业教学研究、教学实施和社会服务需要。

1.教材选用要求：优选国家规划教材，近三年校企合作编写的校本教材，其中思政课教材选用中宣部、教育部联合

成立的高等学校思想政治理论课教材编写领导小组编写的统一教材，属于马克思主义理论研究和建设工程重大项目。

2.学习资源：CD 光盘、视频资料。

3.信息化教学资源：包括微课平台、精品课程、微讯精品课、其它学习网站等。

（四）教学方法

根据本专业特点采用项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，具体情况见表 17。

表 18 教学方式和方法一览表

学习模块	教学方式	教学方法
实践和活动模块	项目教学、案例教学、情境教学	启发式、探究式、讨论式、参与式
专业技能课程	项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学	启发式、探究式、讨论式、参与式
文化基础课程	案例教学、情境教学	启发式、探究式、讨论式、参与式

(五) 教学评价

表 19 现代农业经济管理专业分类课程考核评价表

课程名称		课堂教学				期中、期末考试				其它学习			
		占比 (%)	课堂考勤	课堂提问	作业检查	占比 (%)	阅卷考试	作品汇报	实践操作	占比 (%)	课外学习	调查报告	
公共 基础 课程	体育与健康	40	12		28	60		60					
	大学语文	30	12	6	12	70	70						
	高职英语	30	12	6	12	70	70						
	思想道德与法治	20	10	5	5	60	60			20	10	10	
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	20	10	5	5	60	60			20	10	10	
	形势与政策	20	10	5	5	60	60			20	10	10	
	心理与健康教育	40	12	12	16	60		60					
	劳动教育课	40	10	10	20	60		60					
	军事理论	40	12	12	16	60		60					
	计算机应用基础	40	10	10	20	60			60				
	中华优秀传统文化	40	12	8	20	60	60						
	美育教育	40	12	8	20	60	60						
	安全教育	40	12	12	16	60		60					
	四史教育	20	10	5	5	60	60			20	10	10	
专业 (技 能) 课程	乡镇公务文书写作	40	12	8	20	60	60						
	职业发展与就业指导	40	12	8	20	60	60						
	办公自动化	40	12	8	20	60			60				
	经济学基础	30	10	10	10	70	70						
	现代农业基础	30	10	10	10	70	70						
	村务管理	30	10	10	10	70	70						
	管理学原理	30	10	10	10	70	70						
	农村政策法规	30	10	10	10	70	70						
	现代农业与互联网	30	10	10	10	70	70						
	ERP 沙盘	40	10	10	20	60		60					
	农业经济学	30	10	10	10	70	70						
	农村会计实务	40	10	10	20	60	30		30				
	农产品及农资营销	40	10	10	20	60	60						
	农产品电子商务	40	10	10	20	60	20		40				
	农产品经纪人实务	40	10	10	20	60	30		30				
	农产品商品学	40	10	10	20	60	60						
	农产品物流管理实务	40	10	10	20	60	60						
	农村新型经济组织管理	40	10	10	20	60	60						
	职场礼仪	40	10	10	20	60			60				
	管理沟通艺术	40	10	10	20	60	30		30				
智慧农业	40	10	10	20	60	60							
休闲农业与乡村旅游	40	10	10	20	60	40	20						
特色农业项目管理	40	10	10	20	60	40		20					

农村创业实务	40	10	10	20	60	30		30				
顶岗实习	学生自评20%				小组评价30%				指导老师评价50%			
	出勤	10	设计 成果	10	表现	10	实习 报告	20	适应 环境	10	毕业 报告	40

评价标准说明：

1.体育与健康课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%。

100分=考勤+课堂表现

其中：考勤30分，课堂表现70分。

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：随堂考核

*成绩评定：百分制

2.大学语文课评价说明

*总成绩：100分=平时成绩*30%+期末成绩*70%

*平时成绩：100分，折合为总成绩的30%，主要包括课堂考勤、课堂提问、作业检查。其中：课堂考勤40分，课堂提问20分，作业检查40分。

*期末成绩：100分，折合为总成绩的70%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

3.高职英语课评价说明

*总成绩：100分=平时成绩*30%+期末成绩*70%

*平时成绩：100分，折合为总成绩的30%，主要包括考勤和课堂表现。其中：考勤30分，课堂表现70分。

*期末成绩：100分，折合为总成绩的70%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

4.思想道德与法治课评价说明

*1.平时成绩：100分折合为总成绩的40%；社会实践占平时成绩50%。

100分=考勤+课堂表现+社会实践

其中：考勤30分，课堂表现20分，社会实践50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：开卷

*成绩评定：百分制

5.毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；社会实践占平时成绩50%。

100分=考勤+课堂表现+社会实践

其中：考勤30分，课堂表现20分，社会实践50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：开卷

*成绩评定：百分制

6.形势与政策课程评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；社会实践占平

时成绩50%。

100分=考勤+课堂表现+社会实践

其中：考勤30分，课堂表现20分，社会实践50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：开卷

*成绩评定：百分制

7.心理与健康教育课程评价说明

*平时成绩（理论）：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现30分，作业40分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：开卷

*成绩评定：百分制

8.劳动教育课程评价说明

*平时成绩（理论）：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤25分，课堂表现25分，作业50分

*期末成绩（实践）：100分折合为总成绩的60%

100分=考勤+劳动态度+劳动作品、成果评价

其中：考勤25分，劳动态度25分，劳动作品、成果50分

*考试方式：劳动成果展示

*成绩评定：百分制

9.军事理论与军训课程评价说明

*总成绩： $100\text{分}=\text{平时成绩}\times 40\%+\text{期末成绩}\times 60\%$

*平时成绩（理论）：100分折合为总成绩的40%；

$100\text{分}=\text{考勤}+\text{课堂表现}+\text{作业}$

其中：考勤30分，课堂表现30分，作业40分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：开卷

*成绩评定：百分制

10.计算机应用基础课程评价说明

*平时成绩（理论）：100分折合为总成绩的40%；

$100\text{分}=\text{考勤}+\text{课堂表现}+\text{作业}$

其中：考勤30分，课堂表现30分，作业40分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：开卷

*成绩评定：百分制

11.中华优秀传统文化课程评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

$100\text{分}=\text{考勤}+\text{课堂表现}+\text{作业}$

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：开卷

*成绩评定：百分制

12.美育教育课程评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：开卷

*成绩评定：百分制

13.安全教育课程评价说明

*总成绩：100分=平时成绩*40%+期末成绩*60%

*平时成绩（理论）：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现30分，作业40分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：开卷

*成绩评定：百分制

14.四史教育课程评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；社会实践占平时成绩50%。

100分=考勤+课堂表现+社会实践

其中：考勤30分，课堂表现20分，社会实践50分

*期末考核：100分折合为总成绩的60%

*成绩评定：百分制

15. 乡镇公务文书写作课程评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

16. 职业发展与就业指导课程评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

17. 办公自动化课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

18. 经济学基础课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的30%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的70%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

19.现代农业基础课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的30%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的70%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

20.村务管理课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的30%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的70%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

21.管理学原理课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的30%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的70%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

22.农村政策与法规课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的30%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的70%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

23.现代农业与互联网课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的30%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的70%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

24.ERP 沙盘课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

25.农业经济学课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的30%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的70%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

26.农村会计实务课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

27.农产品及农资营销课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

28.农村电子商务课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

29.农产品经纪人实务课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

30.农产品商品学课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

31.农产品物流管理课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

32.农村新型经济组织管理课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

33.职场礼仪课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

34.管理沟通艺术课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

35.智慧农业课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

36.休闲农业与乡村旅游课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

37.特色农业项目管理课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

38.农村创业实务课评价说明

*平时成绩：100分折合为总成绩的40%；

100分=考勤+课堂表现+作业

其中：考勤30分，课堂表现20分，作业50分

*期末成绩：100分折合为总成绩的60%

*考试方式：闭卷

*成绩评定：百分制

（六）质量管理

- 1.学院领导高度重视，成立专门机构
- 2.认真进行学情分析，做好分类管理
- 3.加强管理制度建设，规范教学管理
- 4.成立现代农业经济管理专业建设指导委员会
- 5.发挥教学督导作用

十、毕业要求

学生完成专业人才培养方案规定的全部必修课程及实践教学环节的学习与训练，各科成绩合格并取得规定的职业资格证书，方能取得毕业资格。

表20 学生毕业要求一览表

项目	毕业条件具体说明
学分要求	修满本专业人才培养方案中规定的 166 学分的学习要求。
证书要求	农产品电商运营职业技能 1+X、农业经济组织经营管理职业技能 1+X、农业经理人等证书中至少获得一个证书。
其他要求	所修课程成绩均达 60 分以上，各学年考核合格以上。

十一、主要接续专业

本科：农林经济管理

十二、编制依据

本专业人才培养方案是依据《国务院关于印发国家职业教育改革实施方案的通知》（教职成国发〔2019〕4号）、

《教育部关于深化职业教育教学改革全面提高人才培养质量的若干意见》、（教职成、教育部《高等职业学校专业教学标准》（2019年7月）、山西省人民政府印发的《山西省

职业教育校企合作促进办法（试行）》（2018年6月）、《山西省人民政府办公厅关于加强职业院校“双师型”教师队伍建设的意见》（晋政办发〔2015〕76号）、《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）、《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）、《山西省教育厅关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（晋教职成函〔2019〕49号）、中共中央宣传部 教育部关于印发《新时代学校思想政治理论课改革创新实施方案》的通知（教材〔2020〕6号）、《关于加强新时代高校“形势与政策”课建设的若干意见》（教社科〔2018〕1号）、教育部印发《新时代高校思想政治理论课教学工作基本要求》（教社科〔2018〕2号）等有关文件部署和要求，结合生源学情和办学资源情况编制的。

十三、编制单位与人员

学校专门成立由行业企业专家、教科研人员、一线教师和学生（毕业生）代表组成的专业建设委员会，在充分对学员学情调研分析的基础上对本专业人才培养方案进行修订。

表21 编制单位与参编人员一览表

编制单位类型	编写人员单位具体名称	参编人员姓名	专业技术职务	行政职务
行业企业专家	运城市农民专业合作社协会	杨云山		会长
	山西亿飞智控科技有限公司	邵 瑞		总经理
学校教学管理人员 和专业教师	山西运城农业职业技术学院	耿小红	副教授	系部主任
	山西运城农业职业技术学院	冯田	中级	专业教师

教科研人员	山西运城农业职业技术学院	李鹏	中级	专业教师
毕业生代表	牧原农牧股份有限公司	叶惠利		财务主管
	北京中农纯静园林科技有限公司	施泽栋		业务经理

十四、附件

- (一) 现代农业经济管理专业人才需求调研报告
- (二) 成立现代农业经济管理专业建设指导委员会
- (三) 现代农业经济管理专业人才培养方案修订总结报告
- (四) 学分认定与转换实施办法（试行）
- (五) 现代农业经济管理专业人才培养方案审核表
- (六) 教学进程变更审批表

方案修订人（签字）：_____

系（部）负责人（签字）：_____

审核人（签字）：_____

教学副院长（签字）：_____

现代农业经济管理专业人才需求调研报告

一、专业调研报告

（一）专业开设的背景分析

十九大报告提出，实施乡村振兴战略。要坚持农业农村优先发展，按照产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕的总要求，建立健全城乡融合发展体制机制和政策体系，加快推进农业农村现代化。要求建立健全城乡融合发展体制机制和政策体系；明确第二轮土地承包到期后再延长三十年；提出培养造就一支懂农业、爱农村、爱农民的“三农”工作队伍。

从现实来看，我国有九亿多农民，35岁以下的农村青壮年劳力占2亿多，但接受过专业技能培训的不足9.1%，受过农业职业教育的不足5%，而发达国家农业从业人员中受过正规农业教育者高达45%~65%。我国有自然村70余万个，如果每个自然村每年吸引1~2名农科大学生，则全国农村每年需要上百万的农科大学生。

我国农业经济的发展，面临着土地、水等农业资源稀缺及国际竞争力低下等问题，现实表明，粗放型增长方式已经不适应经济发展的要求，与科学发展观相悖，必须充分利用

土地等农业资源，提高土地生产率和农业生产经济效益。

（二）专业开设的必要性分析

我国农业经济的发展，面临着土地、水等农业资源稀缺及国际竞争力低下等问题，粗放型增长方式已经不适应经济发展的要求，与科学发展观相悖，必须充分利用土地等农业资源，提高土地生产率和农业生产经济效益。换言之，农业增长方式必须由粗放型向集约型转变，我们需要大批懂技术、会管理、善经营的复合型农业人才，短期培训和科技下乡活动无法从根本上满足这一需求。

近年来，党和国家一直以来都比较重视我国农业经济的发展，相继出台了很多相关的法律文件，完善了农业经济制度。但在执行力方面依然还有待提高，例如现代农业经济管理人员的思想观念没有进行及时的更新，依然秉持着传统的经济管理理念；还有很多的管理人员，对于现代农业经济管理的重要性认识的不是很到位，致使国家颁布的相关法律也没能进行很好的落实；实际现代农业经济管理过程中的很多管理办法也都没有办法落实等，这些都严重的制约了我国农业经济的发展，特别是在农业经济的利益协调方面表现的更加明显。

（三）专业开设的可行性分析

首先，现代农业经济管理专业学生大部分来自农村，对“三农”有着与生俱来的特殊感情，与其他高校的毕业生相比，他们更愿意扎根农村，更能艰苦创业，可以在广阔的农村找到自己的落脚点，为新农村建设建功立业。

其次，现代农业经济管理专业学生知识结构与农业紧密相连，投身新农村建设可以很好地发挥他们的专业特长，带领广大农民克服面临的困难和挑战，大力发展集约农业、规模农业、生态农业，推动我国的农业产业化和现代化建设。

第三，现代农业经济管理专业学生对信息时代与农业发展的关系有深刻和具体的理解，他们善于在瞬息万变的市场中捕捉机遇，掌握信息，帮助广大农民回避市场风险。

第四，现代农业经济管理专业学生投身于新农村建设，其影响力将会大大超出这一事情本身，不但会引导大量青年农民回到自己的家园，开创自己的事业，而且还会吸引大量的城市资本投入到农村，从真正意义上实现以城带乡，城乡之间的良性互动。

二、人才需求分析

随着农业经济的发展和新农村建设进程的加快，我国农业农村的发展表现出科技创新对现代农业的引领作用越来越显著、产业化经营对现代农业的推动作用越来越重要、农

业产业结构不断得到调整和优化升级、农村就业结构不断优化等特点，农村人才的需求也产生了新的特点。

（一）农村需要的人才类型

1、农业综合型人才：要求具有较强的实践动手能力和多种专业知识，并具有热爱农村、热爱农业的优秀思想品质，也就是通常所说的复合型人才。（2）农业科技人才：掌握农林牧渔业方面的知识：生物技术、新型生物性农兽药、生长调节剂、新材料技术等方面的新型技术。（3）农村管理人才：思想解放、勇于实践、政治素质高、有文化、有技术、懂管理的高素质管理队伍。（4）与农村工业化建设相适应的技术、管理与经贸人才。随着我国社会主义新农村建设进程的全面推进，我国农村城镇化、工业化进程的不断加快，产业结构不断调整，技术不断升级，我国农村必须要有大批与之相适应的技术人才、管理人才和经贸人才，要求这些人才既要有较高的实践技能，又要有农业企业管理、营销等方面的知识。提高农产品的国际竞争力，还必须要有大批懂得外贸知识和经营的人才。（5）农村新型劳动者。这是未来农村人才的主体，也是农村职业教育人才培养的主要目的和方向。传统农业向现代农业的转变，以往的小农生产的经营方式已完全不能适应现代农业的要求。未来的农村劳动者要求热爱农业、思想活跃、勇于创新、有理想、懂技术、

会经营、善管理、能致富。（6）农村教育人才。农村教育人才是指懂得农村教育规律，善于教书育人的农村教育管理干部和广大教师。农民科学文化知识的传授、生产技术、实用技术、生产信息、经营管理能力以及思想觉悟的提高，都需要农村教育工作者来完成。（7）农村经纪人。农村经纪人是活跃在农村经济领域，以收取佣金为目的，为促成他人交易而从事农产品产加销中介服务的公民、法人和其他经济组织，是农业管理部门与广大农户之间宣传落实农业方针政策的桥梁，是农业生产者与农产品市场联系的纽带。

2、农村人才的总体要求

一是农业劳动者要求掌握现代农业生产技术与操作技能，能运用新型农业生产机具从事农业生产，具有创新意识和创新能力。加快新农村建设，推进农业产业化的实现，需要不断提高农业劳动生产率和利用效率。它有赖于农业生产新技术和新型农业生产机具在农业生产中的应用，而这些应用离不开大批懂技术的新型农业劳动者。

二是农业技术人才主要是技术指导与推广方面的人才要求能研究、引进、开发利用和推广应用优质、高效、环保的农业生产新技术、新品种、新模式等，能直接服务于农业生产的产前、产中以及产后环节的技术指导与推广者。我国农业生产基本上以家庭为生产经营单位，规模较小，缺乏对

新技术、新品种、新模式的研究、引进、开发和应用能力，迫切需要农业技术推广部门和相关人员提供有效的服务，这就需要大量的农业技术人员。

三是农村经营管理和行政管理人才要求具有现代经营与管理知识、具有市场理念，有开拓精神，懂经营、善管理的农业产业的经营者与农村行政管理者。现代农业的发展和农业产业化强调产加销、贸工农一体化经营，而我国目前以家庭为单位分散生产和经营的农业生产现状，影响生产效率。因此，需要大量的经营管理人才去做好产后服务、开拓市场、提供信息、促进销售，从而带动农业生产和产业化经营。当前农村特别需要有技术、有魄力、有眼光的农村致富带路人。同时，随着新农村建设的推进，农村行政管理者必须具备较强的管理能力，具备沟通协调能力等。

四是农产品加工者要求能不断开发和应用农产品贮藏、保鲜、加工与包装的新技术、新工艺、新方法、新流程。农村经济的发展，实施农业产业化，推进农业现代化，要使农业产业从目前的低效益、高损耗、弱质产业向着高效益产业转变，需要不断延长农业产业链，增加农产品附加值，以适应市场需要和高效农业发展，这就需要对农业初级产品进行贮藏、保鲜、深加工与包装，进一步增加其附加值，而这些都需要大量的掌握新生产工艺、新生产方法、新工艺流

程的农业专门人才去完成。

三、关于人才培养的几点思考

农业职业院校与农村经济社会发展有着密切的联系，面对新的“三农”形势，职业院校必须牢牢把握当前社会经济特别是农业、农村发展状况，根据农业现代化发展的新特点和人才需求状况，进一步深化改革，充分发挥人才、智力的优势和人才培养等功能，推进社会主义新农村建设的步伐和社会经济发展，同时实现自身的发展壮大。农业职业教育应以此为契机，牢固树立为“三农”服务的意识，以就业务导向，以能力为体位，面向市场，加快改革，努力培养农村经济发展需要的各类人才。

（一）进一步优化人才培养结构优化

为了适应农业农村经济发展特别是适应产业结构的优化升级，职业教育人才培养的结构也要求做出相应的调整：一是大力发展农业高等职业教育，培养经济社会发展所需要的应用型农业科技人才和管理人才以及农村教育人才；二是积极开展农村成人高等教育，提高现有农业劳动劳动者的科学文化素质、实践能力和经营管理能力。

（二）不断加强专业建设和课程改革

提高农林经济管理专业复合型人才培养的水平，应将该专业的社会服务导置于重要地位，将服务学生就业作为必要

条件，并在教育教学中强化复合型人才培养。一是要深刻分析农林经济管理专业复合型人才市场需求与就业导向，明确社会和就业市场对人才理论宽度、知识广度和能力的要求，进而形成培养的总体目标。将总体目标分解为细化具体目标作为制定相适应的培养方案，优化课程体系的指导。二是专业课程体系要以“坚持为三农服务”作为出发点，将“为生态文明、农业现代化和社会主义新农村建设提供人才支撑、科技贡献和智力支持”作为改革的导向。注重理论专业知识的同时，加强农林、农村知识的通识教育，为学生在农业农村领域创新创业提供帮助、创造条件。提高专业课中综合运用等相关动手实践能力的培养，增加与就业的紧密性。三是要改善教学方法手段，有效的提高复合型农林经济管理人才的教育教学质量。应该改变传统方式的教师一言堂阐述的授课方式，与学生讨论、互动频繁使课堂氛围活跃，案例教学与理论教学并重，或分组完成一项综合任务的方式来提高学习兴趣。考核方式中，增加实践考查环节的占比，例如通过作业、答辩、调研等方式，结合理论内容考试、课程论文等方式相结合来全方位的综合考查学生对知识的了解掌握情况和能力水平提高情况。

（三）实行产学研结合，提高学生的实践能力

产学研合作教育是按照产学研结合的思想进行人才培养

的一种教育模式，是实现人才培养的重要途径，以培养人才为主要目的。它是以培养学生全面素质、综合能力以及就业竞争力为目标，它能充分利用学校、企业、科研单位的教育资源和优势，其教育形式是把传授知识的课堂教育和直接参加生产、科研实践相结合。农村职业学校要充分利用各种有利条件，大力开展产学研合作教育，要让学生多进企业、实验室、试验田，以提高学生实践技能为重点，培养学生的综合适应能力。

（四）构建终身教育体系，大力开展培训工作

在时间上建立终身教育体系，空间上大力发展网络及远程教育形式，对象上面向农村各年龄层次的求学者，充分利用农村职业学校的资源优势，举办各种岗位培训、技能培训、资格培训和提高培训等，推进农民培训力度，提高农民的素质和能力。

山西运城农业职业技术学院
经贸管理系关于成立现代农业经济管理专业建设
指导委员会的通知

根据专业建设和人才培养方案修订工作的要求，为加强学校与企业、教学与生产的紧密结合，建立学校与企业双向参与、双向服务、双向受益的机制，使我系现代农业经济管理专业建设更加贴近行业岗位需求，广泛争取市内行业、企业专家对我系现代农业经济管理专业建设过程中的意见和建议，特成立现代农业经济管理专业建设指导委员会。

人员构成如下：

主任：耿小红

副主任：李鹏

成员：冯田、姚淑琼、畅莉华、张晶、马颖、程婕、
杨云山、邵瑞、荆奋荣、叶惠利、施泽栋

特此通知

经贸管理系

2022年3月20日

山西运城农业职业技术学院

现代农业经济管理专业建设委员会成员名单

序号	姓名	性别	出生年月	政治面貌	学历/学位	现任专业	工作单位及职务	职 称	联系电话
1	耿小红	女	1969.07	群众	硕士	电子商务	山西运城农业职业技术学院经贸管理系副主任	副教授	13834378003
2	李 鹏	男	1985.01	党员	硕士	会计电算化	山西运城农业职业技术学院经贸管理系书记	中级	13393596648
3	冯 田	女	1984.09	党员	硕士	现代农业经济管理	山西运城农业职业技术学院经贸管理系	中级	13546581600
4	姚淑琼	女	1966.09	群众	硕士	现代农业经济管理	山西运城农业职业技术学院经贸管理系	副教授	13133393638
5	畅莉华	女	1986.07	党员	硕士	现代农业经济管理	山西运城农业职业技术学院经贸管理系	中级	15035900781
6	张 晶	女	1981.05	党员	硕士	现代农业经济管理	山西运城农业职业技术学院经贸管理系	中级	15635995367
7	马 颖	女	1986.03	党员	硕士	现代农业经济管理	山西运城农业职业技术学院经贸管理系	中级	15835900185
8	程 婕	女	1989.10	党员	硕士	现代农业经济管理	山西运城农业职业技术学院经贸管理系	中级	15835990899
9	杨云山	男	1968.11	党员	学士	现代农业经济管理	运城市农民专业合作社协会	会长	13353485350
10	邵 瑞	男	1984.09	群众	学士	现代农业经济管理	山西亿飞智控科技有限公司	总经理	15835998254
11	荆奋荣	男	1965.09	党员	学士	现代农业经济管理	运城市电子商务协会	会长	17634097879
12	叶惠利	女	1995.11	群众	大专	现代农业经济管理	牧原农牧股份有限公司	财务主管	13834378003
13	施泽栋	男	1994.02	群众	大专	现代农业经济管理	北京中农纯静园林科技 有限公司	业务经理	15835900185

现代农业经济管理专业人才培养方案修订

总结报告

为进一步深化教学改革，优化人才培养过程，构建具有我院特色的人才培养模式，更好的适应区域经济发展对人才的需求，现代农业经济管理专业修订 2022 级人才培养方案。根据修订的情况报告如下：

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大精神，按照全国教育大会部署，落实立德树人根本任务，坚持面向市场、服务发展、促进就业的办学方向，健全德技并修、工学结合育人机制，构建德智体美劳全面发展的人才培养体系，突出职业教育的类型特点，深化产教融合、校企合作，推进教师、教材、教法改革，规范人才培养全过程，加快培养复合型技术技能人才。

二、基本原则

（一）坚持育人为本，促进全面发展。全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进头脑，积极培育和践行社会主义核心价值观。传授基础知识与培养专业能力并重，强化学生职业素养养成和专业技术积累，将专业精

神、职业精神和工匠精神融入人才培养全过程。

（二）坚持标准引领，确保科学规范。以职业教育国家教学标准为基本遵循，贯彻落实党和国家在课程设置、教学内容等方面的基本要求，强化专业人才培养方案的科学性、适应性和可操作性。

（三）坚持遵循规律，体现培养特色。遵循职业教育、技术技能人才成长和学生身心发展规律，处理好公共基础课程与专业课程、理论教学与实践教学、学历证书与各类职业培训证书之间的关系，整体设计教学活动。

（四）坚持完善机制，推动持续改进。紧跟产业发展趋势和行业人才需求，建立健全行业企业、第三方评价机构等多方参与的专业人才培养方案动态调整机制，强化教师参与教学和课程改革的效果评价与激励，做好人才培养质量评价与反馈。

三、前期调研

根据学院的安排，本专业组织相关教师，前往相关高校、企业进行调研，充分听取行业和各高校专家意见，作为人才培养方案修订的参考意见，并且组织教师深入企业进行调研，了解企业对于人才需求的情况，另外对已有毕业生进行了问卷调查，了解毕业生工作之后觉得哪些地方欠缺等，作为2022级人才培养方案修订的依据。

四、完成初稿

现代农业经济管理专业在学校统一要求以及指导原则和前期调研的基础上完成 2022 级人才培养方案的初稿，并在专业内部广泛征求意见进行调整。

五、专家论证

现代农业经济管理专业人才培养方案初稿调整完成后，系部对培养方案再次进行论证，通过论证进一步完善 2022 级人才培养方案，最后专业负责人根据论证意见，进一步完善培养方案形成最终版本上交学校。

六、总结

现代农业经济管理专业 2022 级人才培养方案修订，从学院任务的下达以及安排到各专业调研工作、论证工作等都是合理有效的，同时本专业教师在教学工程中积极总结经验进一步完善培养方案。

山西运城职业技术学院学生 学分认定和转换实施办法（试行）

根据教育部等六部门《高职扩招专项工作实施方案》（教职成[2019]12号）和山西省教育厅等七部门《山西省高职扩招专项工作实施方案》（晋教职成[2019]8号）及《山西省教育厅关于做好扩招后高职院校教育教学管理 实现高质量人才培养的通知》（晋教职成[2020]1号）等文件精神，为落实山西省教育厅有关扩招生单独制订人才培养方案，体现自身特色，保证人才培养质量的工作要求，按照《山西省高职院校学分认定与转换基本要求（试行）》相关要求，结合我院扩招专业实际情况，制订高职学生学分认定和转换办法。

一、适用范围

（一）适用对象：我院高职在籍学生。

（二）适用专业：教育部正式备案获批准的 27 个高职专业。

（三）适用领域：高职全日制学习及非学历成果学分认定和转换。

二、具体办法

原则上，每个专业认定和转换的全部学分不得超过相关专业毕业总学分的 50%。内容相同或相近的国家职业资格证书

书、培训证书、竞赛奖励等成果不得重复转换，以最高级所认定的学分进行转换。

（一）同等及以上学历的学分认定和转换

1.同等及以上学历的学分认定和转换为学历教育课程的学分，原则上不得超过相关专业毕业总学分的 50%。

2.已具有国民教育系列专科及以上学历者，或已参加国民教育系列专科及以上学历层次学习的学习者，进入我院相关专业学习，其所学课程与现有课程名称相同或相近，教学目标相近，教学内容相关度在 80%以上，可认定和转换为相关专业对应课程的学分。

（二）低一级学历的学分认定和转换

1.低一级学历的学分认定和转换仅适用于实践技能类课程。

2.低一级学历的学分认定和转换为学历教育课程的学分，原则上不得超过相关专业毕业总学分的 25%。

3.已具有国民教育系列中职(含技工教育)及同等学历者，进入我院相关专业学习，其所学课程与现有该类课程名称相同或相近，教学目标相同，教学内容相关度达到 100%，可认定和转换为相关课程的学分。

（三）高等教育自学考试课程的学分认定和转换

通过高等教育自学考试的课程，以课程为基础，课程名称相同或相近，自学考试考试大纲和学生所学专业的课程教学内容相关度 80%以上，不分学历层次，可认定和转换为相关专业学分相近或相同的对应课程学分，原则上不得超过相关专业毕业总学分的 50%。

（四）在线课程学习证书的学分认定和转换

1.在线课程学习证书是指在国内主流开放课程学习平台获得的学习证书。

2.在线课程学习证书的学分认定和转换为学历教育课程的学分，原则上不得超过相关专业毕业总学分的 25%。

3.各专业以在线课程的教学目标、教学课时、教学内容和考核要求等内容为依据认定和转换对应课程的学分。

（五）国家职业资格证书的学分认定和转换

1.国家职业资格证书是指按照国家职业标准，通过政府认定的考核鉴定机构，对劳动者的技能水平和从业资格进行评价和认定的国家证书。

2.国家职业资格证书的学分认定和转换为学历教育课程的学分，原则上不得超过相关专业毕业总学分的 25%。

3.各专业根据国家职业资格证书级别和内容相关程度，可认定和转换为相关专业对应课程的学分。

（六）非国家职业资格证书的学分认定和转换

1.非国家职业资格证书指技能等级证书、专项能力证书、政府认定的行业证书等。

2.非国家职业资格证书的学分认定和转换为学历教育课程的学分，原则上不得超过相关专业毕业总学分的 25%。

3.各专业根据非国家职业资格证书的级别和内容相关度，可认定和转换为相关专业对应课程的学分。

（七）培训证书的学分认定和转换

1.培训证书是指由国家行政部门认定的有关职业技能、专业技术和岗位培训等方面证书。

2.培训证书的学分认定和转换为学历教育课程的学分，原则上不得超过相关专业毕业总学分的 25%。

3.各专业根据培训证书的级别和内容相关程度，可认定和转换为相关专业对应课程的学分。

4.各专业学生获得的培训证书学分认定和转换为学历教育课程学分，应为学生入学后获得，且有效期为学习者获得培训证书之日起的 3 年内。

（八）业绩类成果的学分认定和转换

1.业绩类成果主要指个人取得学术、职业或其他方面的成果，包括但不限于创新创业、科学研究、社会服务、文化传承、竞赛奖励等。

2.业绩类成果的学分认定和转换为学历教育课程的学分，原则上不得超过相关专业毕业总学分的 25%。

3.学生获得的省级以上技能、专业竞赛等竞赛奖励奖项，根据竞赛内容、级别和名次，经各系（部）和学院审核后根据转换要求可认定和转换为相关专业对应课程的部分或全部学分。

4.各级非物质文化遗产代表性项目代表传承人、技能大师和工匠大师，其所学专业与其专长相匹配，经各系（部）和学院审核后根据转换要求可认定和转换为相关专业对应课程的部分或全部学分

5.职业经历、实习实践、志愿服务、创新创业、科学研究、社会服务、文化传承、专利版权等体现资历、资格和能力的学习成果，经各系（部）和学院审核后根据转换要求可认定和转换为相关专业对应课程的部分或全部学分。

（九）学分认定和转换程序

1.由持有符合学分认定的相关材料（证书）的学生向系部提出申请，系部按照要求进行审核，审核合格后报教务处核查备案。

2.各系部根据学生递交的相关材料和专业人才培养方案中的课程设置情况，进行相应学分认定和转换计算，计算结果计入学生学习成绩。

- 3.相关课程的学分认定和转换工作每学期进行一次。
- 4.学生递交的学分认定和转换相关材料必须真实有效，否则不予认定。

（十）附则

本办法自公布之日起实行，由教务处负责解释。

附:

学生学分认定和转换申请表

姓名		学号		班级	
系部			专业		
申请理由					
相关材料 (证书)说明	学生需提供本人可进行学分认定和转换的相关材料(学历证书、职业资格证书、 获奖证书等原件及复印件)				
拟转换课程 名称			拟转换学分		
拟转换成绩					
以上内容由学生填写					
转换课程名称			转换学分		
认定学分			转换成绩		
转换课程教师意见:					
签字: 年 月 日					
系部审核意见:					
签名: (盖章) 年 月 日					
教务处核查意见:					
签名: (盖章) 年 月 日					

注: 1.此表一式四份, 学生本人、所属系部(存档)、任课教师、教务处各一份。

现代农业经济管理专业

“以证代课”学分认定与转换一览表

序号	资格证书名称	对应课程	置换学分	学分合计
1	农业经理人	经济学基础	4	12
		农产品经纪人实务	4	
		农村新型经济组织管理	4	
2	农业经济组织经营管理职业技能 1+X 证书（初中级）	农村新型经济组织管理	4	4
3	农产品电商运营职业技能 1+X（初中级）	农村电子商务	4	4
4	省级技能竞赛	相应课程	2-4	2-4
5	国家技能竞赛	相应课程	6-8	6-8
6	有从事会计、营销、财务管理 1 年以内工作经历	认知实习	1	2
7	有从事会计、营销、财务管理 1-3 年工作经历	认知实习	1	14
8	有会计、营销、财务管理 3 年以上工作经历	认知实习	1	11
		顶岗实习	10	

